

INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL - TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Prezado(a) Funcionário(a),

Em 2004, com a Lei Federal de nº 10.861, que criou o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior -SINAES, a nossa instituição deu continuidade ao seu processo avaliativo com a reformulação dos procedimentos para atender às novas exigências legais. Em 2008, a Comissão Própria de Avaliação (CPA) constituiu a proposta de auto-avaliação, que integra uma das dimensões do SINAES.

Solicitamos sua colaboração no sentido de responder a este formulário. Não há necessidade de colocar nome e seus dados serão mantidos em absoluto sigilo. Agradecemos, desde já, sua colaboração. Participe!

Comissão de Avaliação

1 - Perfil do Funcionário	Marque com (x) no quadro abaixo ou preencha (com letra de forma) de acordo com a sua situação	
1.1- Unidade de lotação:		
1.2- Cargo:		
1.3- Tempo de serviço:		
1.4- Grau de escolaridade:		
a) Fundamental incompleto	<input type="checkbox"/>	f) Superior completo <input type="checkbox"/>
b) Fundamental completo	<input type="checkbox"/>	g) Especialização <input type="checkbox"/>
c) Médio incompleto	<input type="checkbox"/>	h) Mestrado <input type="checkbox"/>
d) Médio completo	<input type="checkbox"/>	i) Doutorado <input type="checkbox"/>
e) Superior incompleto	<input type="checkbox"/>	
1.5- Principal motivo para escolher o IFES como local de trabalho (múltipla escolha)		
a) Possibilidade de realização pessoal	<input type="checkbox"/>	d) Possibilidades de melhorias salariais <input type="checkbox"/>
b) Prestígio social	<input type="checkbox"/>	f) Outros motivos <input type="checkbox"/>
c) Identificação com a área de atuação	<input type="checkbox"/>	Especificar: _____ _____ _____
1.8- Qual a sua renda familiar atual (em salários mínimos) :		
a) Inferior a 2	<input type="checkbox"/>	d) De 8 a 10 <input type="checkbox"/>
b) De 2 a 4	<input type="checkbox"/>	e) Superior a 10 <input type="checkbox"/>
c) De 5 a 7	<input type="checkbox"/>	

5 - Excelente 4-Muito Bom 3-Bom 2-Regular 1-Insuficiente 0-Não sei responder/não se aplica

2 - COMO VOCÊ AVALIA AS CONDIÇÕES DE TRABALHO E DE INFRA-ESTRUTURA PARA O DESEMPENHO DAS ATIVIDADES?	Conceito
2.1- Dimensões do espaço físico	
2.2- Iluminação	
2.3- Acústica	
2.4- Ventilação	
2.5- Limpeza e manutenção	
2.6- Mobiliário	

2.7-Equipamentos/recursos tecnológicos	
2.8- Material de consumo	
2.9-Quantitativo de recursos humanos	
2.10- Cantina	
2.11- Instalações sanitárias	
2.12- Segurança interna	
2.16- Indique pontos positivos:	
2.17- Indique pontos a melhorar:	

3 - COMO VOCÊ AVALIA O SEU GRAU DE CONHECIMENTO?	Conceito
3.1-Estrutura administrativa do IFES	
3.2-Missão, objetivo e finalidade do IFES.	
3.3-Normas e regulamento geral do IFES	
3.4-Objetivos e metas de sua unidade	
3.5-Direitos e deveres do funcionário	
3.6-Suas atribuições	
3.7-Quanto à política de capacitação de pessoal	

4 - COMO VOCÊ AVALIA O CLIMA ORGANIZACIONAL?	Conceito
4.1-Seu relacionamento com a chefia imediata	
4.2-Seu relacionamento entre os colegas de trabalho	
4.3-O estímulo à formação do espírito de grupo	
4.4-A colaboração e solidariedade entre a equipe	
4.5-O clima de competição para a execução das tarefas	
4.6-A participação nas decisões da instituição	
4.7-A igualdade no tratamento para cada funcionário por parte da chefia	
- Para quem trabalha em departamentos	
4.8-Seu relacionamento com os docentes	
4.9-Seu relacionamento com os alunos	
4.10-Indique pontos positivos:	
4.11- Indique pontos a melhorar:	

5 - COMO VOCÊ AVALIA A GESTÃO?	Conceito
5.1-A compatibilidade do horário de trabalho com as atribuições desempenhadas	
5.2-A participação dos funcionários nas reuniões de planejamento das atividades da unidade	
5.3-A clareza e precisão nas orientações repassadas pela chefia imediata	
5.4-A existência de estímulos e oportunidades para que o funcionário se desenvolva profissionalmente	
5.5-O aproveitamento do potencial, das habilidades e dos conhecimentos do funcionário para o desempenho das funções.	
5.6-A participação do funcionário em órgãos colegiados ou comissões / grupos de trabalho.	
5.7- A integração e / ou articulação entre os funcionários no ambiente de trabalho.	
5.8- A integração entre os funcionários nos diversos órgãos do IFES	
5.9- A agilidade e qualidade na solução de problemas administrativos (tramitação de processos, pagamentos)	

5.10- Indique pontos positivos:
5.11- Indique pontos a melhorar:

6 - COMO VOCÊ AVALIA A COMUNICAÇÃO NA IFES?	Conceito
6.1- Qualidade da comunicação visual no campus (murais, cartazes, quadros de avisos, outros)	
6.2- Qualidade da informação prestada pelos integrantes do curso (gestores docentes e funcionários) aos seus usuários	
6.3- Acesso a equipamentos de informática e internet	
6.4- Comunicação e informações sobre eventos internos do IFES	
6.5- Comunicação e informações sobre eventos externos à IFES	
6.6- Protocolo, fluxo e distribuição de documentos	
6.7- Boletim Informativo (Informe IFES)	
6.8- Homepage do IFES	
6.7. Indique pontos positivos:	
6.8. Indique pontos a melhorar:	